



TÉCNICO SUPERIOR EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

La carrera dura tres años y entrega el título de Técnico Superior en Administración Pública con orientación al Desarrollo Local.

El Técnico Superior en Administración Pública será capaz de accionar de acuerdo con las distintas estructuras organizativas en las siguientes **áreas de competencia:**

- Planificar estrategias de desarrollo local e intervenir en el diseño, ejecución y evaluación de programas impulsados por el Estado, por organizaciones de la sociedad civil o de manera conjunta. Intervenir en modalidades de gestión e instrumentos para resolver las necesidades de la comunidad promoviendo la participación activa.

- Administrar y monitorear tanto el área económico-financiera como los programas, el desarrollo sociocultural y socio-productivo, elaborando informes que permitan calcular indicadores de gestión con el objeto de mensurar los resultados previstos.

- Organizar, seleccionar y capacitar los recursos humanos interviniendo en el análisis de las características que deben reunir los aspirantes a cubrir puestos de trabajo y establecer estrategias de desarrollo personal y de carrera administrativa.

- Intervenir y participar en el análisis, diseño e implementación de sistemas de información para la toma de decisiones convenientes y oportunas y para facilitar la transparencia pública y el acceso ciudadano a la información de proyectos de iniciativa gubernamental y de las organizaciones de la sociedad civil.

Durante el dictado de la carrera verán materias como Introducción a la Administración Pública, Sociedad y estado, Herramientas matemáticas, Comunicación y Cultura, Políticas Públicas, Introducción al Derecho, Taller de Informática, Contabilidad pública, Taller de idiomas, Sociología de

1° AÑO

MÓDULO	DURACIÓN	HORAS
INTRODUCCIÓN A LA ADM. PÚBLICA	ANUAL	4
SOCIEDAD Y ESTADO	ANUAL	4
HERRAMIENTAS MATEMÁTICAS	ANUAL	3
COMUNICACIÓN Y CULTURA I	ANUAL	3
POLÍTICAS PÚBLICAS	ANUAL	4
INTRODUCCIÓN AL DERECHO	1° CUATRIM.	5
TALLER DE INFORMÁTICA	1° CUATRIM.	4
CONTABILIDAD PÚBLICA	2° CUATRIM.	6
TALLER DE IDIOMAS I	2° CUATRIM.	5

2° AÑO

MÓDULO	DURACIÓN	HORAS
SOC. DE LAS ORGANIZACIONES I	ANUAL	4
DESARROLLO LOCAL Y PLAN. ESTR.	ANUAL	3
ECONOMÍA	ANUAL	4
TALLER DE METOD. DE LA INVEST.	ANUAL	3
TALLER DE GESTIÓN PUB. Y ADM.	ANUAL	4
ESTADÍSTICA	2° CUATRIM.	4
SOC. DE LA ORG. DEL ESTADO	1° CUATRIM.	4
DERECHO PÚBLICO	2° CUATRIM.	3
PRES. Y FINANZAS PÚBLICAS I	2° CUATRIM.	3
TALLER DE IDIOMAS II	1° CUATRIM.	4

3° AÑO

MÓDULO	DURACIÓN	HORAS
PRES. Y FINANZAS PÚBLICAS II	ANUAL	4
DERECHO ADMINISTRATIVO	ANUAL	4
PROYECTO FINAL	ANUAL	4
PASANTÍA	ANUAL	6
SOCIOLOGÍA DE LAS ORGAN. II	1° CUATRIM.	4
COMUNICACIÓN Y CULTURA II	1° CUATRIM.	4
TEC. PARTICIP. DE PLAN. Y GES.	1° CUATRIM.	4
SEMINARIO DE ÉTICA DE FUN. PUB	2° CUATRIM.	4

las Organizaciones, Desarrollo local y Planificación Estratégica, Economía, Estadística, Derecho público, Presupuestos y Finanzas públicas y Derecho administrativo entre otras.



cent 35

PROF. JOSÉ JULIÁN GODDY

www.cent35.edu.ar

